証明書発行願（兼発行台帳）

申込日：　　年　　月　　日

フリガナ	
氏名	（ 男 ・ 女 ）
課程	専門　　年（ 昼・夜 ）　／　高等　　年（ 昼・夜 ） 通信　　期（ 春・秋 ）
学籍番号	※不明の場合は空欄でも構いません
生年月日	西暦　　年 / S・H　　年　　月　　日
入学年月日	西暦　　年 / S・H ・R　　年　　月　　日
卒業(退学)年月日	西暦　　年 / S・H ・R　　年　　月　　日
現住所	☎　　－　　－
使用目的	

発行する書類の□にチェックを入れ、必要通数と手数料の合計を記入して下さい。

証明書の種類	手数料	必要通数	手数料計
□ 在学証明書	200 円	通	円
□ 卒業見込証明書		通	円
□ 成績証明書		通	円
□ 卒業証明書		通	円
□ その他証明書（　　）		通	円
□ 学生証	330 円	通	円
合計		通	円

※お支払い返送期日：　　年　　月　　日まで

※この用紙に発行手数料を添えて提出して下さい。郵送にて申込む場合は、**手数料と同額の定額小為替を同封して下さい。**

※証明書を郵送で受け取りたい場合は、**郵送先の住所を記入した返信用封筒（110 円切手貼付）と、110 円分の切手を同封の上学校に郵送して下さい。**

〔学校使用欄〕

No.	No.	No.	No.	No.	No.	No.	No.

年　　月　　日発行

グルノーブル美容専門学校
改訂 2024/10/1